

【記入例】

ご記入いただきました日をご記入
ください。

令和 年 月 日

桑名商工会議所 行

【郵便番号】【所在地】【電話番号】
【FAX 番号】【事業所名】【代表者
名】をご記入ください。
※ゴム印利用可

〒 所在地
電話番号
FAX 番号
事業所名
代表者名

押印をお願いいたします。

印

変更（組織・事業所名・代表者名・所在地・その他）届

次の通り変更しましたので、お届けいたします。

記

1. 件 名

フリガナ

（新）

変更される新しい内容をご記入ください。
※代表者変更の場合はフリガナもご記入ください。
TEL・FAX の変更もこちらにご記入ください。

※代表者変更の場合 新代表者の生年月日：昭和・平成 年 月 日（ 歳）

（旧）

変更される直前の内容をご記入ください。

営業内容

（30字以内）

《変更があればご記入ください》

資本金

万円

（法人の場合）

従業員数

人

（パート・アルバイトを除く）

2. 事 由

変更される理由をご記入ください。

3. 事由発生日

年

月

日

いつから変更となったのか、
ご記入ください。

4. 会報への変更内容掲載について

掲載する

・

掲載しない

※必ずいずれかに○をつけてください。

当所会報への掲載の有無について
必ずご記入ください。

ご記入いただいた情報は、商取引の紹介・斡旋な
議の運営、商工会議所
からの各種連絡・情報提供（会報含む）のために利用します。

※会議所使用欄（各担当処理・日付）

会 員	相談所	記帳	小規模共済・セ ーフティ共済	共済	労働保険	青年部	女性部	労対協	確認

会員番号：

受付日：